

# ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

2140 гр. Ботевград, ул. „Княз Ал. Батенберг” 014, тел.: 0723/ 66 821, e-mail: ou.vasillevski@abv.bg

## ЗАПОВЕД №312/11.03.2021 год.

На основание чл.258, ал.1, чл.259, ал.1 и чл.105, ал.5 от ЗПУО, на основание Заповед № РД 09-613/11.03.2021 г. на министъра на образованието и науката във връзка със Заповед № РД 01-171/10.03.2021 г. на Министъра на здравеопазването по повод временни противоепидемични мерки на територията на Софийска област, преустановяване на присъствия образователен процес във всички училища и въвеждането на обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС) за учениците от V до VII клас

### НАРЕЖДАМ:

#### I. ОТНОСНО ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС:

1. Преминаване към обучение от разстояние в електронна среда, считано от 12.03.2021 г. до 26.03.2021 г. вкл. за учениците от V до VII клас в Основно училище „Васил Левски“ – Ботевград.
2. Седмичното разписание на часовете не се променя.
3. На основание Наредба за изм. и допълнение на Наредба №10 от 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, в сила от 02.10.2020 г., §2

### О П Р Е Д Е Л Я М:

#### следният дневен режим:

Пореден учебен час	Времени график
1 час	08,30 – 09,00
2 час	09,10 – 09,40
3 час	09,50 – 10,20
4 час	10,30 – 11,00
5 час	11,10 – 11,40
6 час	11,50 – 12,20
7 час	12,30 – 13,00
<b>Обедна почивка, преди часовете на групите: ЦОУД</b>	
1 блок от два часа	13,30 – 14,30 (стъпаловидна почивка в блока)
2 блок от два часа	14,30 – 15,30 (стъпаловидна почивка в блока)
3 блок от два часа	15,30 – 16,30 (стъпаловидна почивка в блока)

4. Педагогическите специалисти извършват преподавателската си дейност в ОРЕС от вкъщи, но е допустимо и пребиваването им при необходимост в сградата на училището при спазване на всички изисквания за лична безопасност и в добро здраводловно състояние.

5. При установяване на заболяване от Ковид-19 на педагогически специалист, ученик или член на семейството, педагогическите специалисти имат задължение да уведомят Директора на училището.

## **II. ОТНОСНО ЗАДЪЛЖЕНИЯТА НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ:**

1. Лиляна Василева Костова – портиер, осъществява пропускателния режим в училището. В двора и сградата на училището се допускат лица с маски, без прояви на респираторна симптоматика и само след личното разпореждане на Директора. Портиерът не напуска порталната будка при разговор с външни лица.

2. Спаска Маринова Илиева – чистач, извършва необходимите дейности за ежедневна хигиенна обработка и дезинфекция на използваните в момента помещения и санитарни възли.

3. Всички останали служители - непедagogически специалисти извършва необходимите ежедневни задължения, хигиенна обработка, дезинфекция и проветряване на използваните в момента помещения и санитарни възли, носене на маски, когато не може да се осигури дистанция от 1,5 м.

4. При установяване на заболяване от Ковид-19 на непедagogически специалист или член на семейството, непедagogическите специалисти имат задължени да уведомят Директора на училището.

Заповед да бъде качена на интернет страницата на училището от Стилиян Миков Станчев – ръководител направление ИКТ.

Настоящата заповед да бъде доведена до знанието на всички учители, помощно-обслужващия персонал, ученици и техните родители, за сведение и изпълнение.

**ЕВГЕНИЯ ИВАНОВА**  
**ДИРЕКТОР**

