Приложение VII

СПОРАЗУМЕНИЕ МЕЖДУ КАНДИДАТ И ПАРТНЬОРИ[1]

Днес, 23.05.2018....г., в гр. Ботевград, във връзка с подготовката и изпълнението на проект „Образование и заетост – за бъдещето на местната общност в Ботевград", наричан по – долу „проекта", по процедура BG05M9OP001-2.018 „Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование" – Компонент 1, се сключи настоящото споразумение между:

1. Община Ботевград, ЕИК 000776089, седалище Ботевград, адрес на управление площад „Освобождение" №13, представлявано от Иван Гавалюгов в качеството му на кмет на Община Ботевград, наричано по-долу „Кандидат"

И

2. Фондация „Социални норми", ЕИК 131090776, седалище гр. Правец, ул. „Опълченска" №11, адрес на управление гр. Правец, ул. „Опълченска" №11, представлявано от Цонка Иванова в качеството й на председател , наричано по-долу „Партньор 1"

И

3. ОУ „Васил Левски", ЕИК 000758753 , седалище гр. Ботевград, ул. „Александър Батенберг" №14, адрес на управление гр. Ботевград, ул. „Александър Батенберг" №14, представлявано от Евгения Иванова в качеството й на директор, наричано по-долу „Партньор 2"

---

[1] Настоящото споразумение е примерно и се подписва от кандидата и всички партньори. Текстовете в споразумението са примерни и могат да се допълват и разширяват по преценка на страните, без това да противоречи на Условията за кандидатстване и Административния договор.

Чл. 1. Кандидатът и партньорите се споразумяха, че разпределението на отговорностите за изпълнението на дейностите по проекта се осъществява съгласно описаното в секция „План за изпълнение/Дейности по проекта“ от Договора в ИСУН 2020;

Чл. 2 Декларираме, че към момента на кандидатстване за безвъзмездна финансова помощ:

(1). Сме прочели и сме запознати с проект „Образование и заетост – за бъдещето на местната общност в Ботевград” по настоящата процедура за предоставяне на безвъзмездна помощ и разбираме ролята си по проекта и сме съгласни с представеното проектно предложение, както и че сме съгласни да прилагаме практиките на добро партньорство.

(2). Сме запознати с определението за партньорство, а именно: „Партньорството е връзката между всички физически и юридически лица и техните обединения, които участват съвместно в подготовката и/или техническото, и/или финансовото изпълнение на проекта, или на предварително заявени във формуляра за кандидатстване дейности от проекта”.

(3). Всеки от нас е прочел административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и разбираме ангажиментите, включително по отношение на минималната помощ по Регламент (ЕС) № 1407/2013 (ако е приложимо).

(4). Всеки от нас е запознат, че безвъзмездна финансова помощ по административния договор се предоставя в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis (ОВ L 258/24.12.2013) и представлява минимална помощ по Регламент (ЕС) № 1407/2013 (ако е приложимо).

(5). Всеки от нас е запознат, че всички разходи на партньора/ите (с изключение на органите на местната власт) - свързани с изпълнението на дейностите по проектното предложение, са с икономически характер и ще се считат за минимална помощ, съгласно Регламент (ЕС) № 1407/2013 и с разпределението на предоставената минимална помощ между партньорите посочено в чл. 5 от Административния договор (ако е приложимо).

(6). При подготовката на проектно предложение по настоящата процедура в случай, че по проекта се предвижда партньор/и да разходват средства същите ще се считат за минимална помощ на съответния партньор/и и следва да бъдат заложени във Формуляра за кандидатстване, секция 3 „Данни за партньора", поле „Финансово участие".

(7). Даваме право на кандидата за безвъзмездна финансова помощ да ни представлява пред Управляващия орган по всички въпроси, свързани с изпълнението на дейностите по проекта.

(8). Кандидатът следва да се консултира с партньорите в хода на изпълнение на проекта и да ги информира за напредъка по него.

(9). Всички партньори имат право да получат копия от докладите – технически и финансови, представени от кандидата на Управляващия орган.

(10). Предложения за съществени изменения на проекта (напр. дейности, партньори, бюджет и т.н.) трябва да се извършват след предварителното съгласие с партньорите, преди представянето им на Управляващия орган, а когато такова съгласие не може да се постигне, кандидатът трябва да го отбележи при подаване на предложението за промяна за одобрение.

(11). Се задължаваме да предоставим на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори, извършващи проверки достъп до местата, където се осъществява проектът в рамките на партньорските ни ангажименти, в това число и достъп до информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направим всичко необходимо, за да улесним работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а кандидатът следва да уведоми Управляващия орган за точното им местонахождение.

Чл. 3. Кандидатът и партньорите се споразумяха разпределението на средствата /когато е приложимо/, предвидени за дейностите, който ще се изпълняват от партньорите, да

се извършва съгласно посоченото в поле „Финансово участие“, секция „Данни за партньори“ от Договора в ИСУН 2020.

Чл. 4. (1) Отговорност пред Управляващия орган за неизпълнение на някое от задълженията по настоящото споразумение носи Кандидатът.

(2) Когато неизпълнението по ал. 1 се дължи на неизпълнение на задължение на партньор по проекта, Кандидатът има право да иска от него вредите, които е претърпял вследствие това неизпълнение.

Чл. 5. При изпълнение на проекта Кандидатът се ангажира да контролира партньора/ партньорите за спазването на изискванията при изпълнението дейностите по проекта да не се формира печалба, като всички генерирани приходи /ако е приложимо/ се реинвестират в дейности по проекта, пряко насочени към целевата група.

Чл. 6. При изпълнението на проекта Кандидатът се ангажира в рамките на:

- ОП „Развитие на човешките ресурси“ ще изпълнява дейности включване в заетост и наемане на трудови медиатори; създаване на център за развитие на общността;
- ОП НОИР ще изпълнява дейности подобряване на образователната среда в детските градини; осигуряване на психологическа подкрепа за децата е детските градини;

Чл. 7. При изпълнението на проекта:

Партньор 1 се ангажира в рамките на:

- ОП „Развитие на човешките ресурси“ ще изпълнява дейности „Подобряване достъпа до и предоставяне на качествени социални и здравни услуги“;
- ОП НОИР ще изпълнява дейности „Насърчаване участието на родителите“;

Партньор 2 се ангажира в рамките на:

- ОП НОИР ще изпълнява дейности допълнително обучение по български език; допълнителни занимания със застрашени от отпадане от училище ученици от етническите малцинства и учениците, търсещи или получили международна закрила; осигуряване, при необходимост, на психологическа подкрепа за децата и учениците от етническите малцинства и търсещи или получили международна закрила; кариерно консултиране и професионално ориентиране на учениците от етническите малцинства и търсещи или получили международна закрила.

Чл. 8. За всички неуредени в това споразумение случаи се прилага националното законодателство.

Споразумението се сключи в 4 еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните в споразумението и един за Управляващия орган, и се подписа, както следва:

За Кандидата:

ИВАН ГАВАЛЮГОВ

Кмет на община Ботевград

За Партньор 1 :

ЦОНКА ИВАНОВА

Председател на Фондация „Сащински норми“

За Партньор 2 :

ЕВГЕНИЯ ИВАНОВА

Директор на ОУ „Васил Левски“